

Document à imprimer, à remplir et y annexer les pièces justificatives demandées.

Les étudiants doivent remettre le formulaire ainsi que les pièces justificatives, **SANS** l'accord du professeur, au Secrétariat des Affaires étudiantes au plus tard le **21 octobre**.

DEMANDE DE DISPENSE

Je soussigné(e) (nom de l'étudiant(e)).....

étudiant en master de spécialisation en droit européen demande une dispense pour le cours
(**mnémonique**, intitulé de cours).....

.....

Pièces justificatives à joindre :

- Table des matières
- note obtenue (copie du relevé de notes)
- nom du titulaire
- nombre d'heures ou de crédits

du cours déjà suivi

Date et signature de l'étudiant(e)

AVIS DU PROFESSEUR

() favorable

() défavorable

Date et signature du Professeur